

ДОГОВІР № ____
про передачу субвенції на оновлення матеріально-технічної бази і
придбання витратних матеріалів для організації та проведення
інформаційно-методичних консультацій та психологічної підтримки
працівникам закладів освіти _____ територіальної громади

с. _____ «____» _____ 2023 року

_____ (сільська, селищна, міська) рада в особі сільського (селищного, міського) голови _____, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», далі – Сторона 1 та виконавчий комітет Солонянської селищної ради в особі селищного голови Копейка Михайла Мусійовича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», далі – Сторона 2 (разом – Сторони), керуючись Конституцією України, Бюджетним кодексом України, рішенням _____ сільської, (селищної, міської) ради № ____ від _____ 2023 року «Про надання міжбюджетного трансферту бюджету Солонянської селищної територіальної громади», уклали цей договір (надалі – Договір) про наступне:

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1 **Сторона 1** згідно з бюджетними призначеннями, затвердженими рішенням _____ сільської, (селищної, міської) ради № _____ від _____ 2022 року «Про бюджет _____ сільської, (селищної, міської) територіальної громади на 2022 р.» організовує передачу через Державну казначейську службу України у Дніпропетровській області у визначеному чинним законодавством порядку надання субвенції із загального фонду бюджету _____ сільської, (селищної, міської) територіальної громади до бюджету Солонянської селищної територіальної громади для Комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників» Солонянської селищної ради Дніпропетровської області на оновлення матеріально-технічної бази, придбання витратних матеріалів для організації і проведення інформаційно-методичних консультацій та психологічної підтримки педагогічним працівникам закладів освіти _____ сільської, (селищної, міської) громади (далі – **Субвенція**) за КЕКВ 2620 «Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів» на суму **19532 грн 40 коп.** (дев'ятнадцять тисяч п'ятсот тридцять дві гривні 40 коп.).

1.2. Використання вищезазначених коштів на інші цілі не допускається.

ІІ. ЗОБОВ'ЯЗАННЯ СТОРІН

2.1. Сторона 1 зобов'язана:

2.1.1. Здійснити відповідно до вимог чинного законодавства України та цього

Договору організацію перерахування коштів вищезазначеної субвенції на оновлення матеріально-технічної бази, придбання витратних матеріалів для організації і проведення інформаційно-методичних консультацій та психологічної підтримки педагогічним працівникам закладів освіти _____ сільської, (селищної, міської) громади на такі реквізити:

Отримувач: ГУК у Дн-кій обл/ТГсmt

Код отримувача:

Банк: Казначейство України

IBAN- UA00000000000000000000 – за загальним фондом

Код доходу 00000000

2.1.2. Одержувати від **Сторони 2** інформацію щодо цільового, своєчасного та ефективного використання коштів субвенції

2.2. Сторона 2 зобов'язана:

2.2.1. Здійснювати постійний внутрішній фінансовий контроль за цільовим, своєчасним та ефективним використанням коштів субвенції

2.2.3. Забезпечувати належне зберігання відповідних документів та матеріалів щодо використання коштів субвенції на термін, визначений чинним законодавством України.

III. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

3.1. Сторони несуть відповідальність за виконання умов цього Договору в межах чинного законодавства України.

IV. ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ

4.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання зобов'язань за Договором, якщо це стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили (форс-мажорних обставин).

Форс-мажорні обставини – обставини, що виникли внаслідок подій екстраординарного характеру, які не могли бути передбачені та яким Сторони не могли запобігти, наприклад: пожежі, повені, шторм, пилові бурі, землетруси, засухи або інші природні явища, а також війни, обмеження або санкції будь-яких держав, що відбулися де-юре або де-факто, дії органів державної влади, блокади, страйку, саботажу, безладдя, заколотів за умов, що ці обставини впливають на виконання умов Договору та у їх виникненні відсутня вина Сторони, якій такі обставини перешкодили виконанню зобов'язань за цим Договором.

V. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1. Усі спори та суперечки, які можуть виникнути між **Сторонами** з питань, що не знайшли свого відображення в угоді, будуть вирішуватися

шляхом переговорів.

5.2. Спори між сторонами з питань, щодо яких не було досягнуто згоди, розв'язуються згідно з чинним законодавством України.

VI. ІНШІ УМОВИ

6.1. Умови цього Договору мають однакову юридичну силу для кожної із Сторін і можуть бути змінені в разі зміни умов фінансування за їх взаємною згодою з обов'язковим укладанням додаткової угоди.

6.2. Жодна із Сторін не має права передавати свої права та обов'язки за цим Договором іншій стороні без письмової на те згоди другої Сторони.

6.3. Укладений Договір може визнаватися недійсним виключно за рішенням суду.

6.4. Цей Договір укладений на 2 аркушах, у двох примірниках, один – Стороні 1, один – Стороні 2, кожний з яких має однакову юридичну силу.

6.5. Договір набирає чинності з дня підписання і діє до 31 грудня 2023 року.

VII. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Сторона 1 :

Сторона 2:

Сільський (селищний, міський) голова

Селищний голова

_____ П.І.П.

_____ П.І.П.

М.П.

М.П.